

## 玉城町公告第21号

次のとおり一般競争入札を行いますので、玉城町会計規則第151条の規定により公告します。

令和2年9月3日

玉城町長 辻 村 修 一

### 1 入札に付する事項

- (1) 番号 令和2年度 第19号
- (2) 件名 玉城町研修バス購入
- (3) 納入場所 度会郡玉城町勝田4876番地1
- (4) 納入期限 令和3年3月26日

なお、この公告に係る契約の締結については、仮契約締結後、玉城町議会の議決を要し、当該議決を得たときに本契約として成立するものである。

### 2 調達内容

- (1) 調達物品等の概要  
中型バス=1台
- (2) 調達物品の仕様等  
別紙「玉城町研修バス購入仕様書」のとおり

### 3 入札に参加する者に必要な資格

本委託業務の入札に参加することができる者は、次に掲げる要件を全て満たす者とする。

- (1) 地方自治法施行令第167条の4の規定に該当していないこと。
- (2) 会社更生法に基づく会社更生手続開始若しくは更生手続開始の申立がなされている場合又は、民事再生法に基づく再生手続開始若しくは再生手続開始の申立がなされている場合にあつては、一般競争（指名競争）入札参加資格の再審査に係る認定を受けていること。
- (3) 暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律第2条第2号に規定する暴力団又は同条第6号に規定する暴力団員の統制下にある団体に該当しない者であること。
- (4) 一般競争入札参加資格確認申請書の提出期限の最終日から開札日までの期間において、玉城町建設工事等指名停止措置要領又は、三重県建設工事等資格（指名）停止措置要領による資格（指名）停止を受けている期間中でない者であること。
- (5) 令和2年9月1日現在に三重県入札参加資格者名簿（建設工事以外）又は、三重県市町総合事務組合による入札参加資格審査共同事業「一般車両ーバス」に登載されているものであること。また、国・地方公共団体の指名停止又は指名除外の措置を受けていな

い者であること。

- (6) 本公告に示した調達物品の仕様等を満たす物品を納入できることが認められる者であること。
- (7) 三重県内に主たる事務所又は営業所を有していること。
- (8) 入札条件に違反した入札は無効とする。

#### 4 仕様書等の閲覧等及び質疑応答

- (1) 本業務の仕様書は、公告日から令和2年9月24日（木）までの間、玉城町役場総務政策課及び玉城町ホームページにおいて閲覧に供する。（土日祝を除く。）
- (2) 仕様書等に関して質問がある場合には、質問書様式に質問事項を記載し、持参又は郵送によるものとし、電送等（電子メール、ファクシミリ）によるものは受信の確認を行うこと。

##### ア 受付期間

公告日から令和2年9月14日（月）までの午前9時から午後5時まで（ただし、土日祝を除きます。）

##### イ 受付電子メールアドレス

homepage@town.tamaki.lg.jp

##### ウ 質問書様式交付場所

玉城町ホームページにおいて入手することができる。

- (3) (2) に対する回答は、質問のあった日の2日後から開札日の前日までに本町ホームページへ掲載します。

#### 5 入札参加希望者の申請方法等

- (1) 本業務の入札に参加を希望する者は、次に掲げる書類（以下「申請書等」という。）を所定の期日までに持参又は郵送での提出とし、入札参加資格の確認を受けなければならない。なお、提出した書類に関し、契約担当者から説明を求められた場合は、それに応じなければならない。また、電送等（電子メール、ファクシミリ）によるものは受け付けません。なお、所定の期日までに申請書等を提出した者で、入札参加資格があると認められたものでなければ、本入札に参加することができません。

##### ア 一般競争入札参加資格確認申請書

イ 国税に係る納税証明書（発行日から起算して6ヶ月以内のもの）の写し

「法人税」及び「消費税及地方消費税」について未納税額のない証明書（その3の3）＝所轄税務署発行

ウ 市町村税完納証明書（発行日から起算して6ヶ月以内のもの）の写し

本社（契約締結等の権限を営業所等に委任する場合は営業所等）の所在地における市町村税の完納証明書＝市町村発行

- (2) 申請書等の作成に係る費用は、申請者の負担とします。
- (3) 提出された申請書等は、返却しません。
- (4) 提出された添付書類は、本業務の競争参加資格の確認に使用する以外は、無断で他の資料として使用しません。
- (5) 入札時に提出する添付資料の差し替え、再提出は認めません。  
また、提出期限以降における申請書又は資料の差し替え及び再提出は認めませんので不足や誤り等がないように十分注意してください。
- (6) 落札者には、提出資料の内容確認を行うことがあります。

#### 6 入札参加資格の審査及び通知等

入札参加資格は、提出された書類により審査し、その結果は令和2年9月18日(金)以降に通知する。

#### 7 申請書等の受付期間等

##### (1) 受付期間等

公告日から令和2年9月14日(月)までの午前9時から午後5時まで(ただし、土日祝を除きます。)

##### (2) 提出場所

玉城町役場 総務政策課

##### (3) 提出部数

各1部

#### 8 入札の日時及び場所等

##### (1) 日時

令和2年9月25日(金) 午前9時30分 予定

##### (2) 場所

玉城町田丸114番地2 玉城町役場2階住民ホール

#### 9 入札方法

入札に当たっては、以下に示すほか、別に配布する入札心得によります。

(1) 入札書及び内訳書(任意様式)は持参により提出すること。

(2) 落札決定に当たっては、入札書に記載された金額をもって落札価格とするので、入札者は、入札書に記載する金額は、車両本体価格や特記仕様等・諸経費等の金額に税額を含んだ総額を入札書に記載すること。また、入札書に記載された金額の詳細が分かる内訳書(任意様式)を提出すること。

(3) 入札執行回数は、3回までとする。

#### 1 0 入札保証金及び契約保証金

(1) 入札保証金は、免除します。

(2) 契約保証金は、免除します。

#### 1 1 最低制限価格

設定しない。

#### 1 2 開札の日時及び場所等

開札は、8の日時及び場所において行う。

#### 1 3 入札の無効等

(1) 次のいずれかに該当する入札は無効とする。

ア 入札に参加する資格のない者及び申請書に虚偽の記載をした者による入札

イ 記名押印のない入札書又は記載事項を判読しがたい入札書による入札

ウ 入札金額が加除訂正されている入札書による入札

エ 入札金額以外の記載事項について訂正し、訂正事項に訂正印のない入札書による入札

オ 記載した文字を容易に消字することのできる筆記用具を用いて記入した入札書による入札

カ その他入札に関する条件に違反した入札

(2) 代理人による入札をしようとするときは、入札前に委任状を提出すること。

(3) くじによる落札決定において同価入札をした者は、当該入札者によるくじにより落札者を決定します。

(4) 提出した入札書は、書換え、引換え又は撤回をすることができない。

#### 1 4 落札者の決定方法

予定価格の範囲内において最低の価格で申込みをした者を落札者とする。

#### 1 5 契約締結の申出期限等

落札者は、落札決定の通知を受けた日から5日以内に契約に必要な書類を提出しなければならない。

#### 1 6 予算及び契約額の支払い

本業務は令和2年度予算とし、落札者が車両を納入し、検査完了後に契約額の支払いを行うものとする。